



BORGERBLIKKET

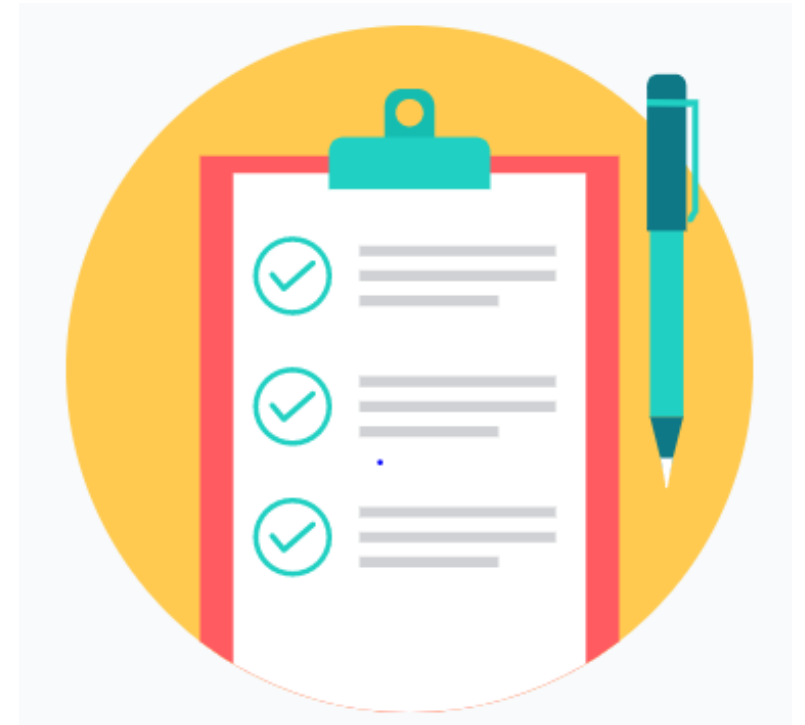
Dialogmøde for kommuner - oktober 2020

Vi tjekker lyd fra kl. 12:50, og vi starter kl. 13:00

VELKOMST, DAGENS TEAM OG STATUS PÅ ETAPE 1

Mål med dialogmøde

- ✓ At I ved, hvor vi er med Borgerblikket
- ✓ At vi ved, hvor I er med Borgerblikket
- ✓ At vi alle ved, hvor vi er på vej hen med Borgerblikket
- ✓ Fokus på dagens møde: overordnet forståelse for BoB og etape 2



Dagsorden

1. Velkomst, dagens team og status på etape 1 / v. Mimi Rasmussen
2. Borgerblikkets formål og etapeplan / v. Inge Harder
3. Etape 2
 1. Jobcenterløsningerne / v. Inge Harder og Jakob Volmer
 2. Ældre-/omsorgsområdet / v. Inge Harder
 3. Pilot på gæld og betalinger / v. Inge Harder
4. Etape 3- & 4-analyser / v. Tobias Kirstein
5. Aalborg Kommune: Hvilke KLE-numre viser vi udover de obligatoriske - og hvorfor? / v. Ann-Sofie Hassing Jørgensen, digital koordinator
6. Spørgsmål fra kommunerne / v. Alle

Husk at slukke eller mute din mikrofon



Vi optager dialogmødet

Stil gerne spørgsmål i chatten – vi svarer efter hvert emne

Kommuner på borger.dk

Pilotkommuner pr. 1/1-20: 10

Kommuner pr. 7/1: 5

Kommuner pr. 3/3: 6

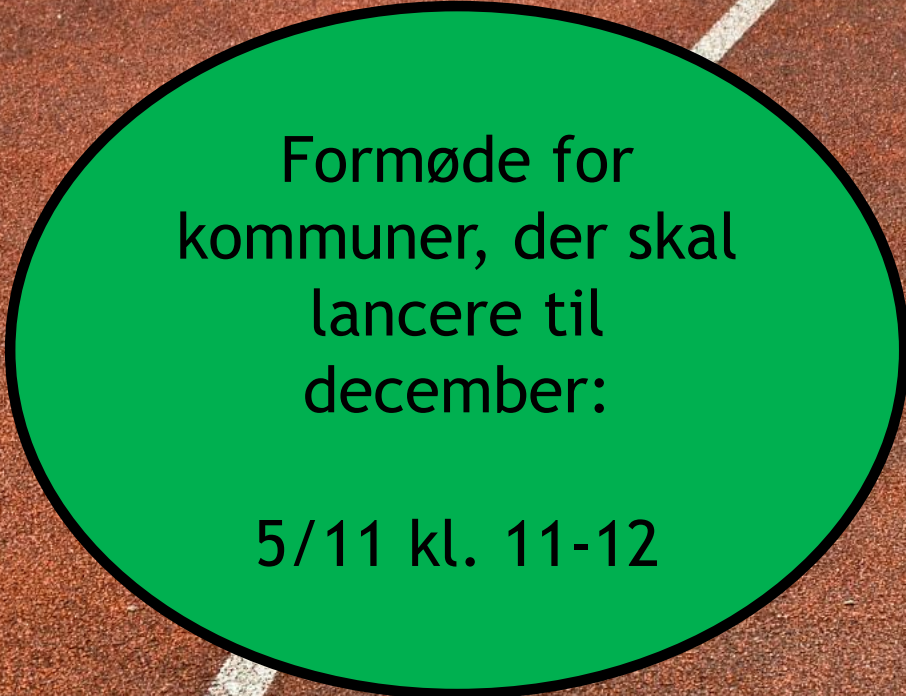
Kommuner pr. 2/6: 8

Kommuner pr. 1/9: 23

Kommuner pr. 7/10: 52

Kommuner pr. 1/12: 42

Vi venter på svar fra yderligere 4 kommuner



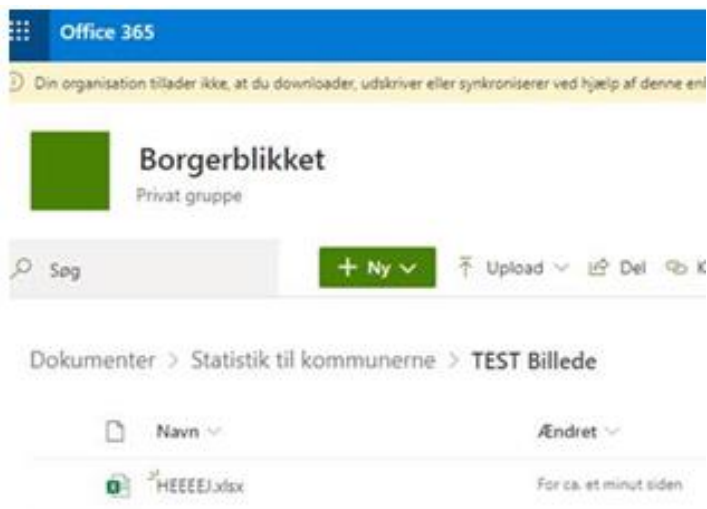
Formøde for
kommuner, der skal
lancere til
december:

5/11 kl. 11-12

Rapportering

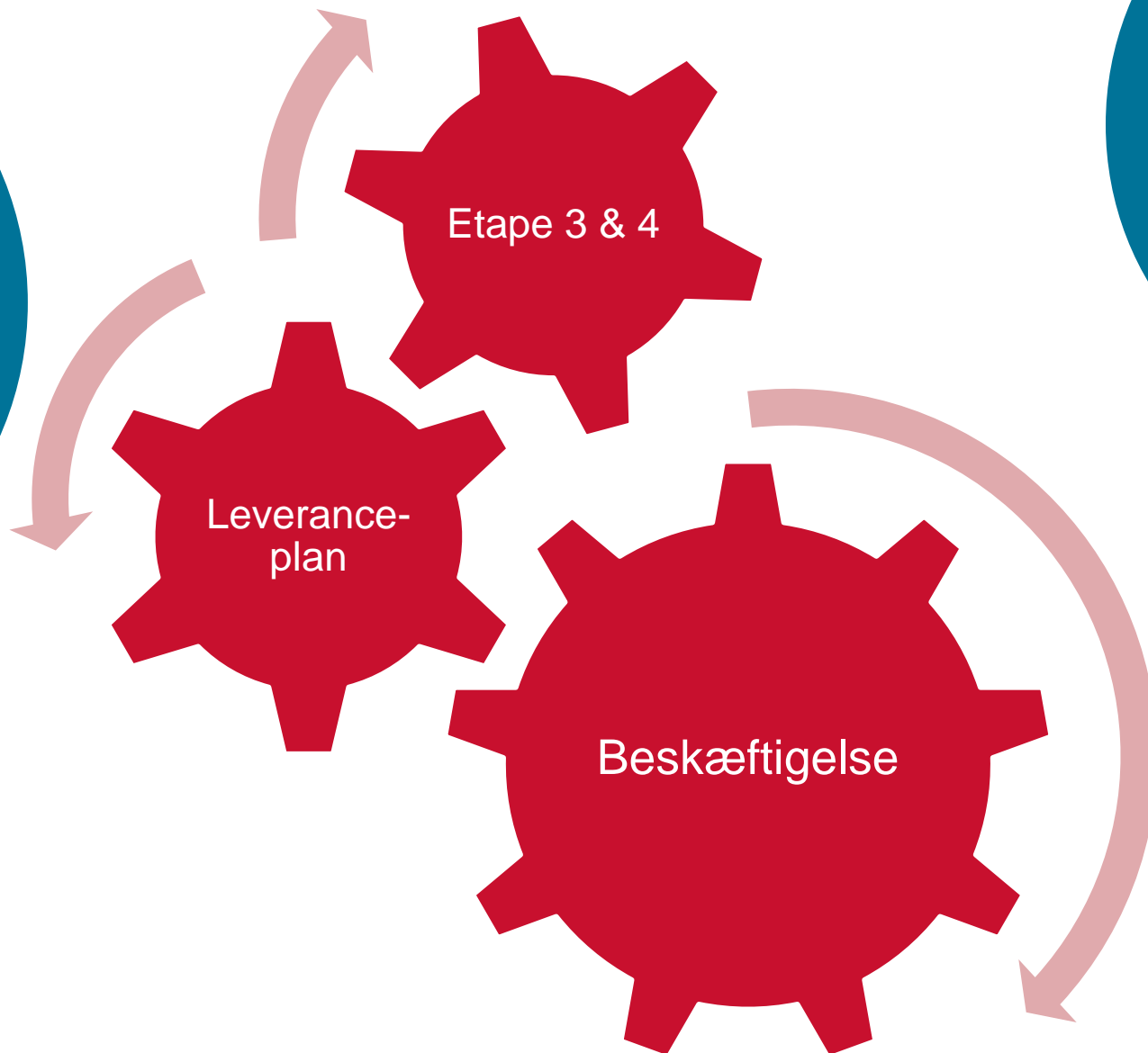
Alle kommuner burde have fået en oversigt over antal kald på borger.dk

Oversigten er sendt til Dokumenter-mappen på Office 365:



Første referencegruppemøde

1. Oktober
København
Odense
Kerteminde
Frederikssund
Aarhus
Aalborg
Skanderborg
Favrskov
Ballerup
Haderslev
Vejle



20. november
Fokus på etape 3 &
4 analysen

BORGERBLIKKETS FORMÅL OG ETAPEPLAN

Borgerblikkets formål og etapeplan

Med Borgerblikket henter og samler vi borgernes kommunale oplysninger og udstiller dem i et fælles offentligt overblik på borger.dk

Det skal bidrage til, at borgerne oplever en offentlig sektor der skaber tillid og tryghed via digital gennemsigtighed og ejerskab over egne data

Etape 1 (2020)	Etape 2 (2021)	Etape 3 (2022)	Etape 4 (2023)
Kontante ydelser - (KLE 32)	Sager og indsatser - ældre-/omsorgsområdet (KLE 27)		
	Sager - beskæftigelsesområdet (KLE 15)	Indsatser, evt. frister/aftaler - beskæftigelsesområdet (KLE 15)	
	Pilot - gæld & betalinger (KLE 25)	Gæld & betalinger (KLE 25)	
		Sager og indsatser, evt. aftaler/frister - sundhedsområdet: hjemmetræning, sundhedspleje, tandpleje (KLE 29)	
		Sager og indsatser - socialområdet bredt: udsatte børn & unge, specialiseret mv (KLE 27)	
	UDK: sager og kontante ydelser- boligstøtte (KLE 32.06)	Sager og kontante ydelser - social pension (KLE 32)	Sager, evt. aftaler/frister - folkeskole og uddannelse (KLE 17 & 54)
	UDK: sager og kontante ydelser - fleksydelse (KLE 32.27.05)	Sager - dagtilbud (KLE 28)	
	UDK: sager og kontante ydelser - delpension (KLE 32.02.24)	Sager - borgerservice (KLE 23)	
UDK: sager og kontante ydelser - familieydelse (KLE 32.15)		UDK: XXX	Sager, evt. frister - teknisk område (KLE 02, 05, 07)

Signaturforklaring

-  Jobcenter
-  ESDH
-  EOJ
-  Fagsystem

Under analyse

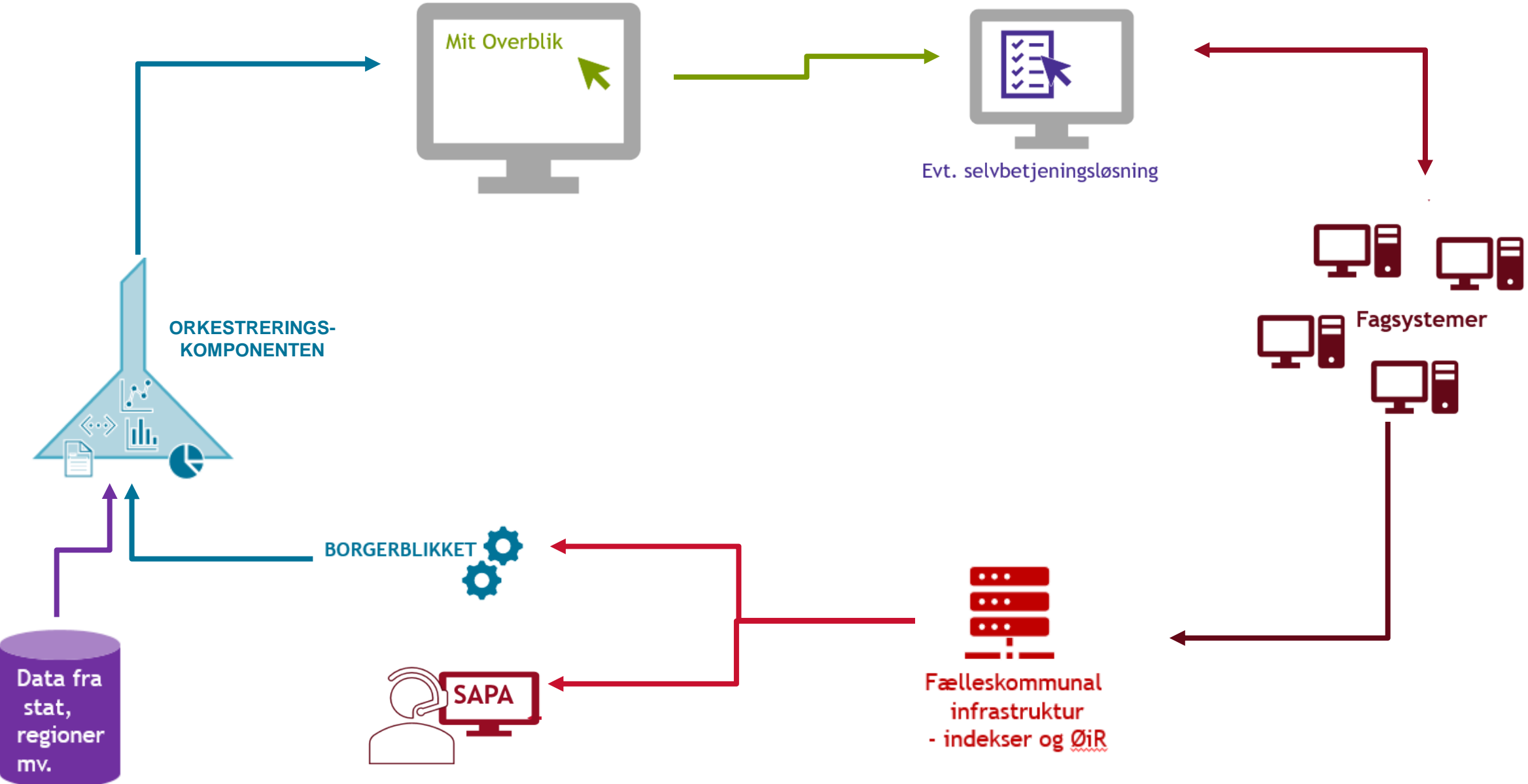
UDK

Aftalt Kommune

KOMB:T

Kommunernes it-fællesskab

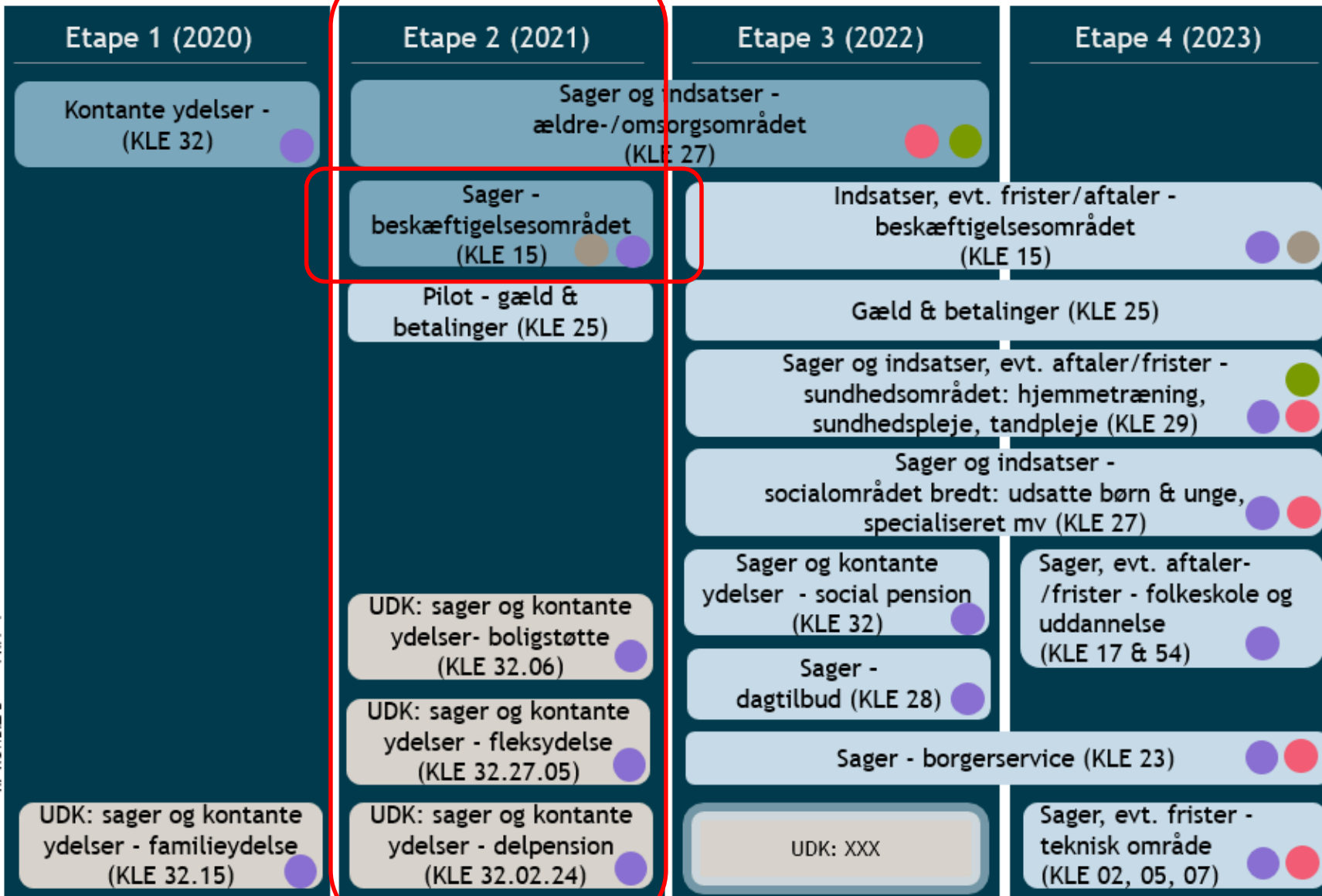
Datarejsen - fra fagsystem til Mit Overblik



ETAPE 2

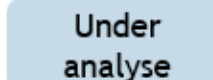
JOBCENTERLØSNINGERNE

Etape 2



Signaturforklaring

-  Jobcenter
-  ESDH
-  EOJ
-  Fagsystem

 Under analyse

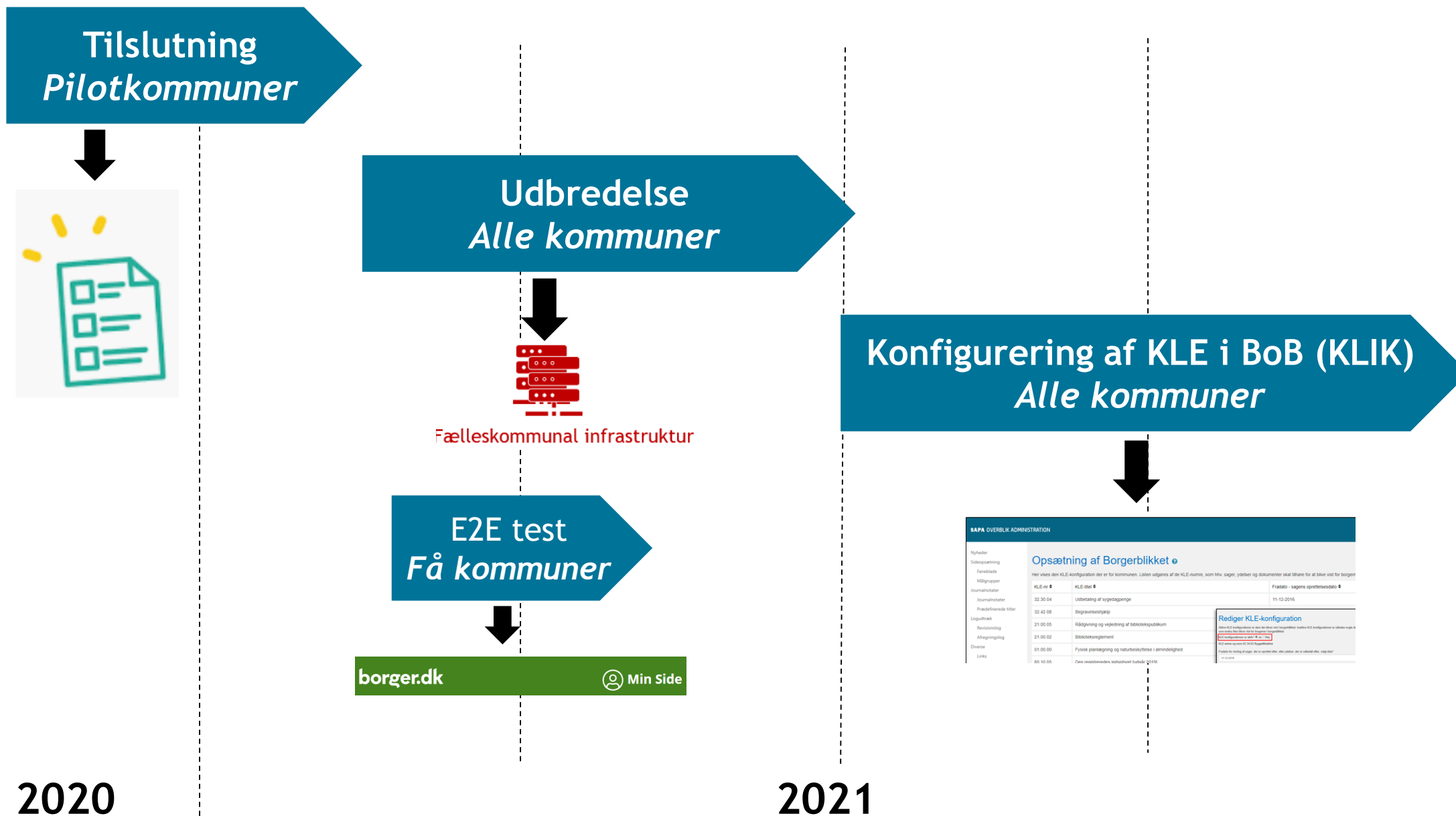
 UDK

 Aftalt Kommune

KOMB:T

Kommunernes it-fællesskab

Jobcenterløsningerne - processen



Status på Compliancetest i pilotkommuner

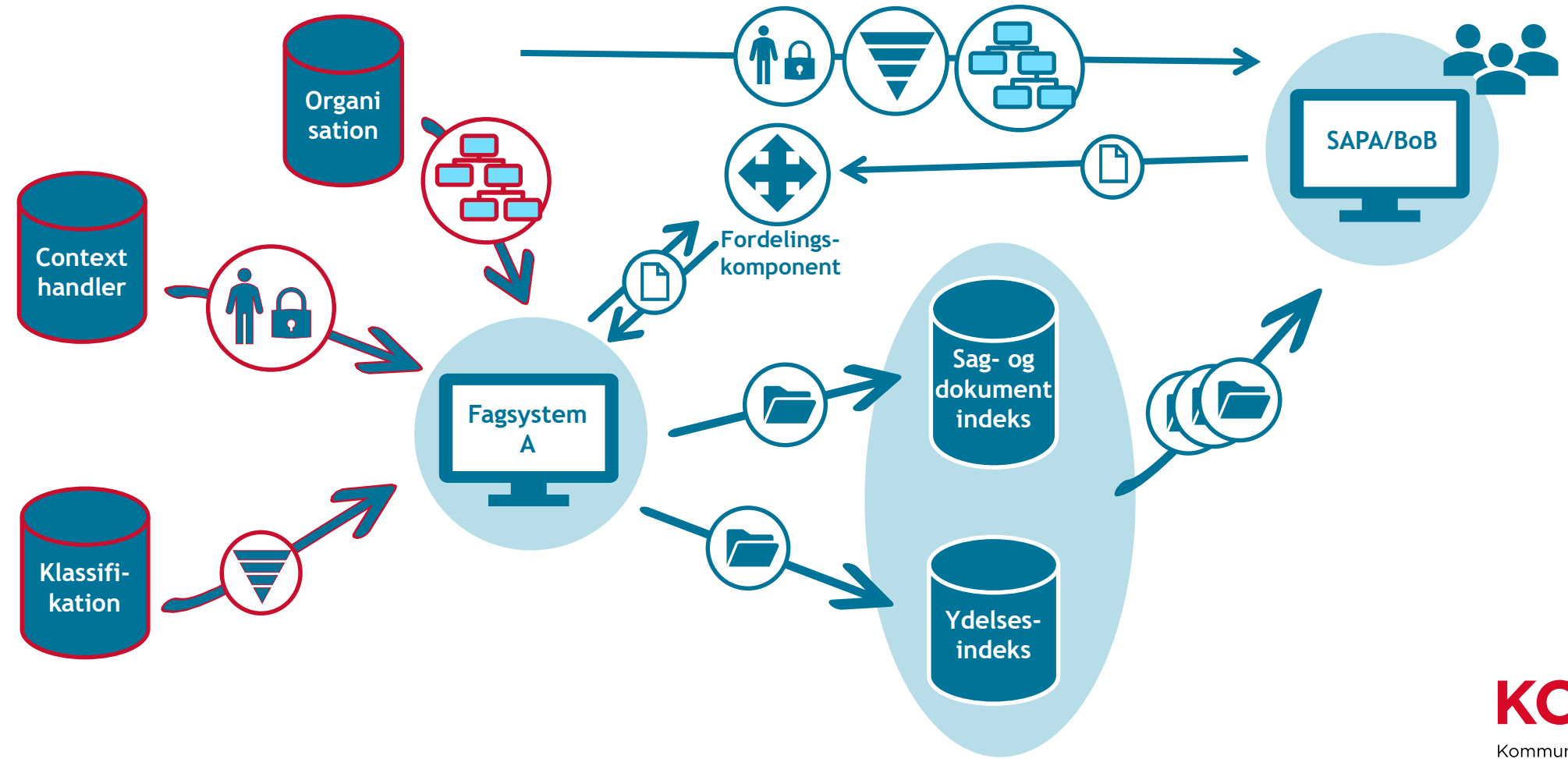
Både Fasit og Momentum har gennemført Compliancetest i de to pilotkommuner Syddjurs og Gladsaxe, og kan nu oprette og opdatere sager via SF-1470 i Sags- og Dokumentindekset. Der er fortsat væsentlige mangler i overførsel af passive sager (Momentum), Journalnotater (fasit), Dokumenter og understøttende anvendelse af FK Organisation og FK Klassifikation, samt sletning ved overgang til anden leverandør.

System	Ajourfør Sag	Ajourfør Journalnotat	Ajourfør Dokument	Læs Organisation	Læs Klassifikation	Fjern entiteter ved systemovergang
Fasit (Godkendt med bemærkninger)	Fasit understøtter oversendelse af sager ved oprettelse (import) og opdatering	Fasit leverer indtil videre ikke referencer til journalnotater i snitfladen	Fasit leverer indtil videre ikke referencer til Dokumenter i snitfladen	Fasit kan endnu ikke læse organisationsdata fra FK Organisation, og det betyder, at UUID'er håndholdt skal skrives ind i Fasit for at sikre de nødvendige metadata til søgning og afgrænsning	Fasit ajourfører endnu ikke KLE automatisk fra FK Klassifikation. Den enkelte kommune skal derfor indtil videre selv opsætte og mappe sagstyper til KLE i Fasit-systemets administrationsmodul.	Fasit tilbyder endnu ikke en service der kan fjerne oprettede entiteter i indekset, fx ved skift til anden leverandør i en kommune.
Momentum (Ikke godkendt)	Momentum understøtter oversendelse af sager ved oprettelse (import) og opdatering Mangler overførsel af passive sager	Momentum oversender referencer til Journalnotater, men der er konstateret fejl i referencen til KLE i testen, som skal rettes inden udrulning til øvrige kommuner.	Momentum leverer indtil videre ikke referencer til Dokumenter. Ved anvendelse af et særligt præfix på journalnotater indikeres, at der findes et dokument i Momentum, men dette vil ikke være tilgængeligt for borgere (kun i SAPA)	Momentum kan endnu ikke anvende FK Organisation. Der anvendes indtil videre én hardcoded UUID for det overordnede beskæftigelsesområde i kommunen, hvilket begrænser muligheder i øgning og allokering af sager væsentligt.	Momentum ajourfører endnu ikke KLE automatisk fra FK Klassifikation. I Momentum anvendes KLE definitioner dog direkte og ufortolket (administreret af KMD), og kan sættes manuelt på den enkelte sag som del af sagsbehandlingen	Momentum tilbyder endnu ikke en service der kan fjerne oprettede entiteter i indekset, fx ved skift til anden leverandør i en kommune.

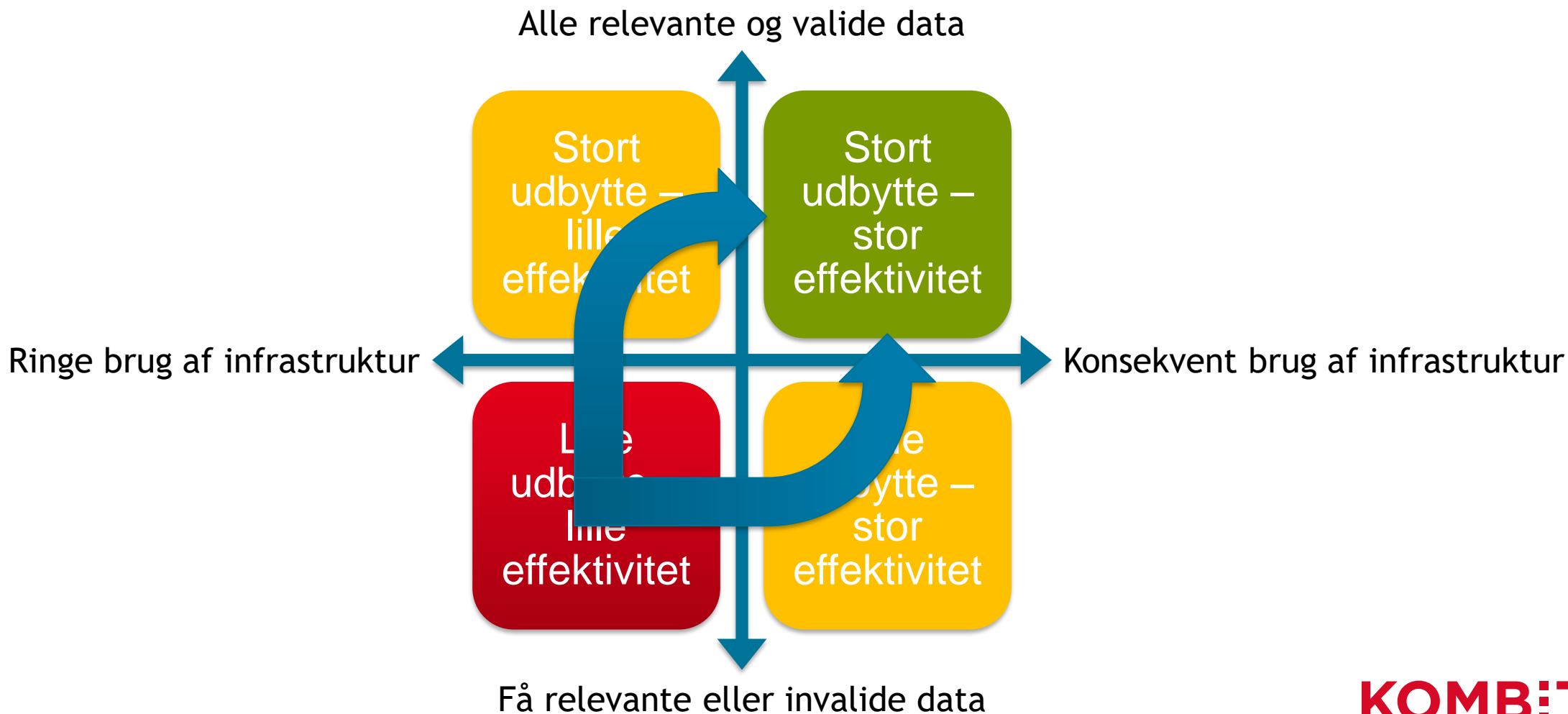
OBS: enkelte detaljer i testresultatet kan være ændret siden denne opgørelse pr. 1/9 2020

Aflevering til indekserne er kun en del af løsningen - og forpligtelsen

Flere af de fælleskommunale løsninger skal i spil - for at kunne aflevere data til indekserne effektivt. Fagløsningen indgår i en større helhed - og skal agere i samspil med flere centrale fælleskommunale løsninger



Forholdet mellem udbytte og effektivitet afhænger af mængden af relevante og valide data i indekserne og graden af udnyttelse af alle komponenter i infrastrukturen



Status på spørgsmål om fælles tilgang til de to leverandører (svar fra 77 kommuner)

Spørgsmål	Ja	Nej
Kommunen ønsker at vente med opkobling af sin Jobcenterløsning til det Fælleskommunale Sags- og Dokumentindeks, til der foreligger en godkendt compliancetest på alle væsentlige punkter for den løsning, kommunen har kontrakt på	69	8
Kommunen bakker op om, at KOMBIT leder dialogen med leverandørerne om at komme på plads med en tilfredsstillende løsning	76	1
Kommunen ønsker at stille sig til rådighed for KOMBIT, der vil få brug for at involvere repræsentative kommunale aftaleparter med ansvar for kontrakten med leverandøren	42	35

Fremgangsmåde 1/3

Dialog med de to leverandører og pilotkommunerne – koordineret i forhold til håndhævelse af SKI 02.19 Klarmeldingskriterier

- Tydeliggørelse af problemstilling og leverandørens kontraktlige forpligtelse – 3 punkter i dagsordenen for dialog med de to leverandører:
 - Konstaterede mangler i Compliancetesten
 - Sammenfald i mangler i compliancetesten og selvangivne klarmeldingskriterier i SKI 02.19
 - Leverandørens plan for opfyldelse af klarmeldingskriterierne inden udgangen af Q1 2021 (aftale om leverandørens udmelding herom)

Fremgangsmåde 2/3

Koordinering i forhold til kommuners egne forhandlinger og aftaler med deres leverandør

- Prioritering af de enkelte mangler i compliancetesten i samarbejde med Bob-Referencegruppen
- Timing for evt. ibrugtagning før opfyldelse af alle krav i de enkelte kommuner (og gensidig orientering)
- Eventuel formulering af fælles grundtekst til den enkelte kommunes henvendelse til egen leverandør?
- Opmærksomhed på prioritering i forhold til andre udviklingsønsker (både klarmeldingskriterier og lovvedligeholdelse er kendte og betalte dele af kontrakterne)

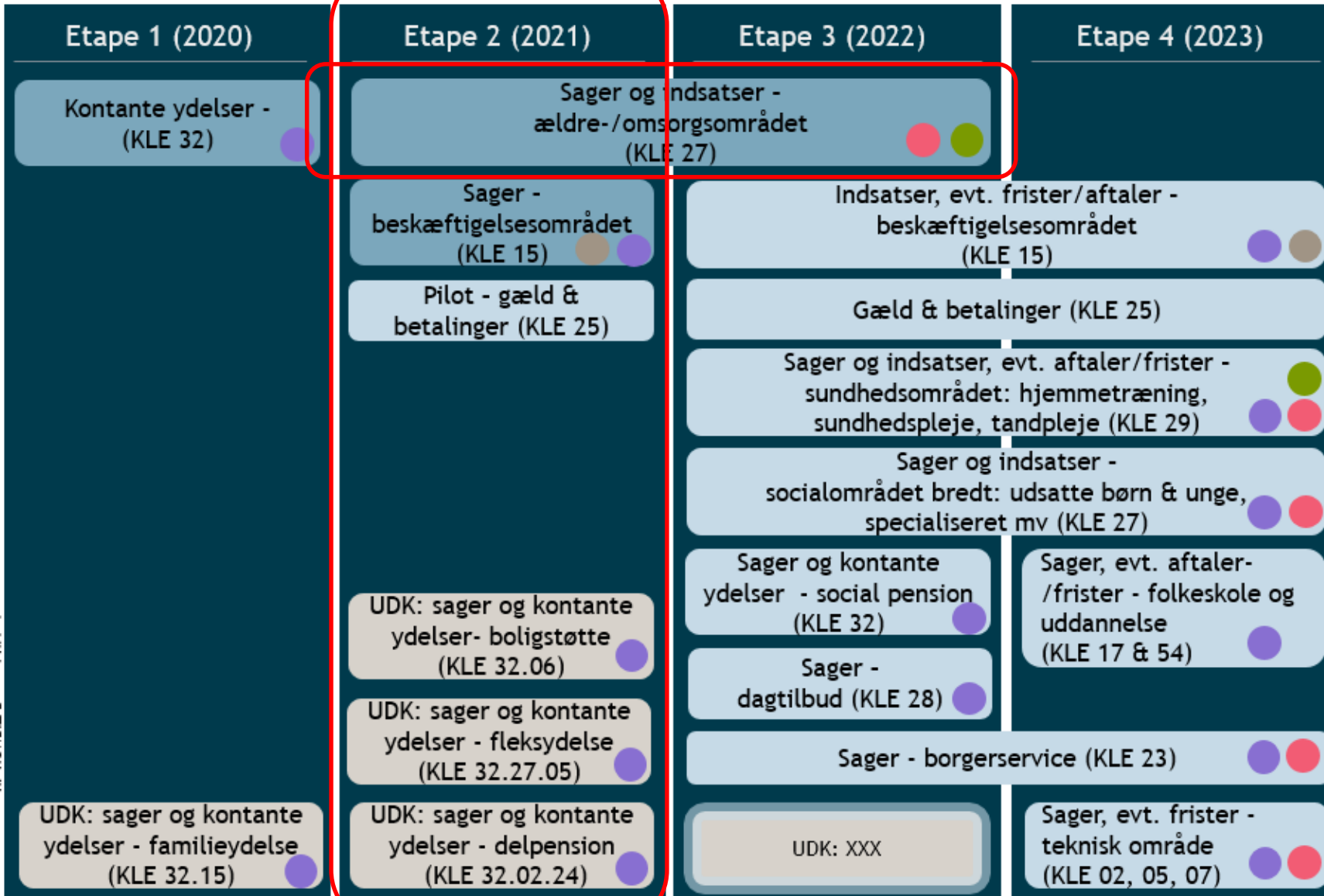
Fremgangsmåde 3/3

Dialog med STAR via KL

- Overblik over forventet pres på udvikling via lovkrav (DFDG og Databekendtgørelsen)
- Synliggørelse af behov for plads til udvikling af den fælleskommunale infrastruktur om nødvendigt

ÆLDRE-/OMSORGSOMRÅDET

Etape 2 - og 3



Signaturforklaring

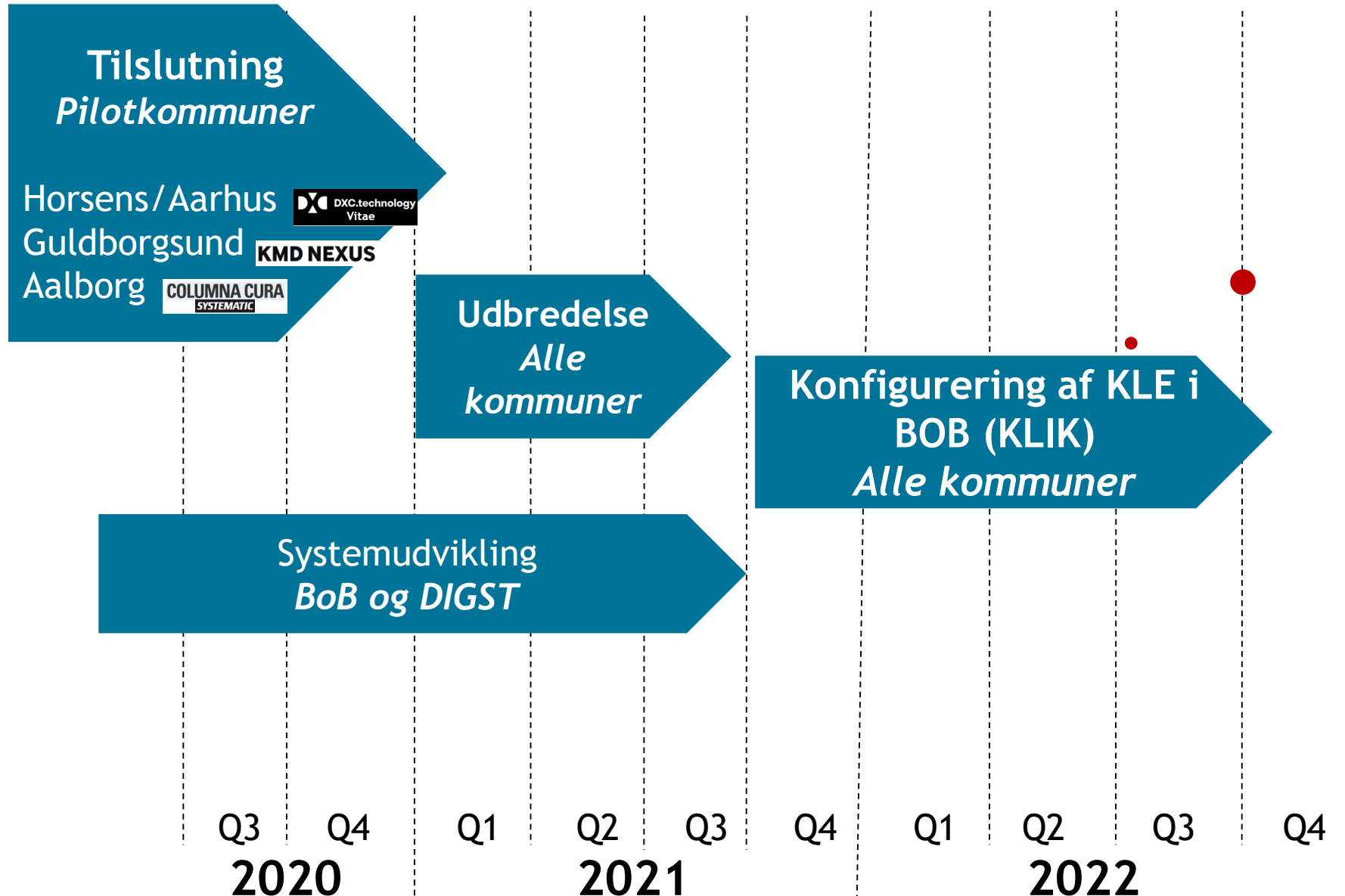
-  Jobcenter
-  ESDH
-  EOJ
-  Fagsystem

-  Under analyse
-  UDK
-  Aftalt Kommune

KOMB:T

Kommunernes it-fællesskab

Ældre- / omsorgsområdet



Sager og indsatser

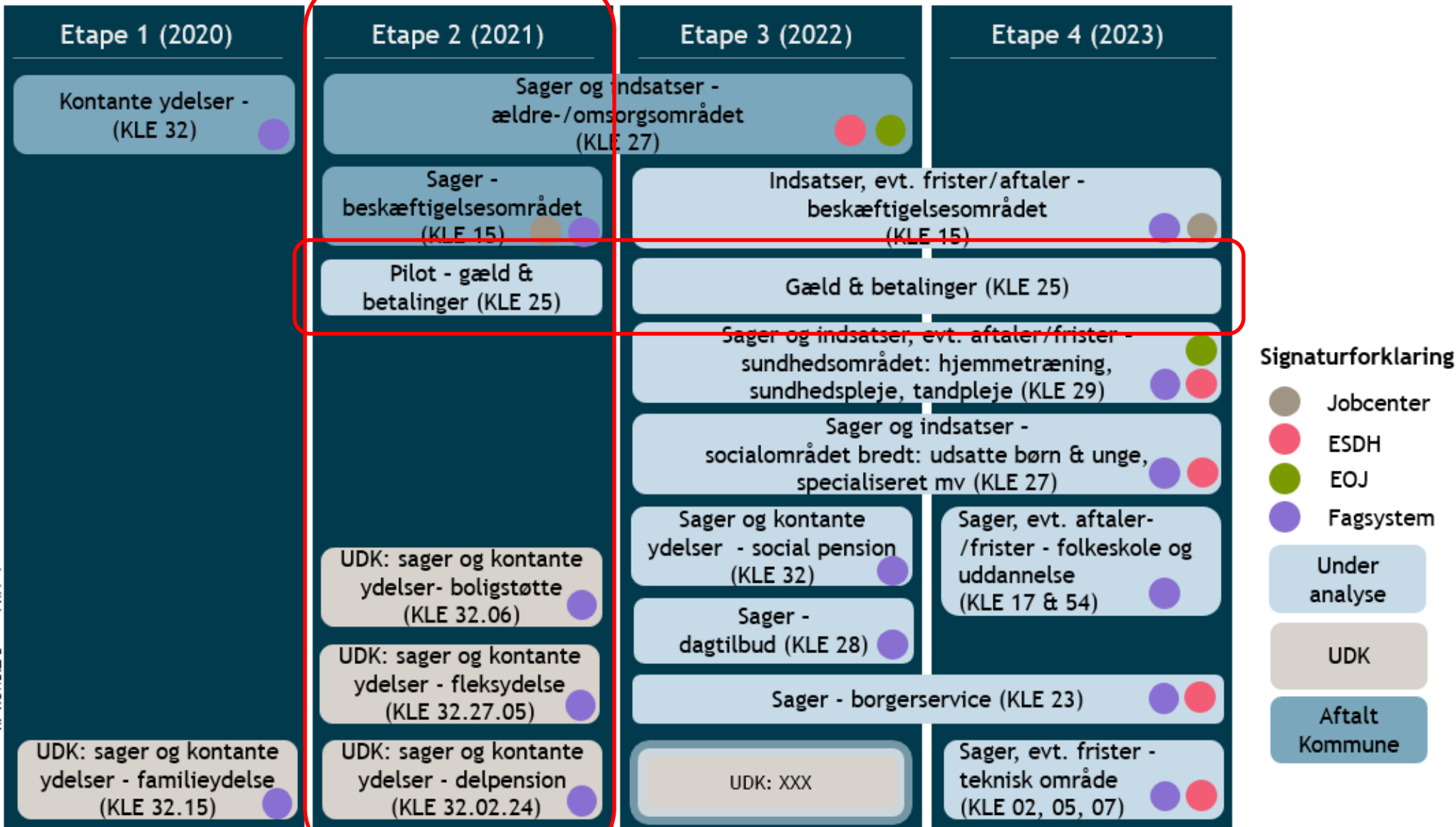


KMD NEXUS

KOMBIT
Kommunernes it-fællesskab

PILOT PÅ GÆLD OG BETALINGER

Etape 2



Pilot på gæld og betalinger

Formål

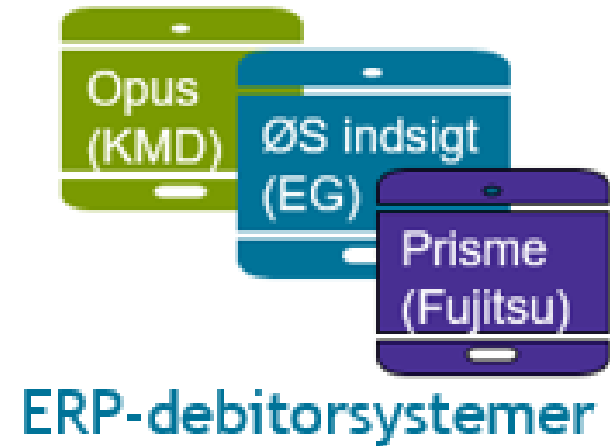
Opnå erfaringer med læsning af gæld via den fælleskommunale infrastruktur (ØiR) til brug for økonomiaftaler for 2022/23

Proces

- Pilotkommuner (en pr ERP-debitorsystem)
- 2 fagsystemer
- Definition af klasser og sortiment (ØIR)
- Mapning mod debitorsystemer
- Udvikling af Borgerblikket
- Simpel visning til testformål

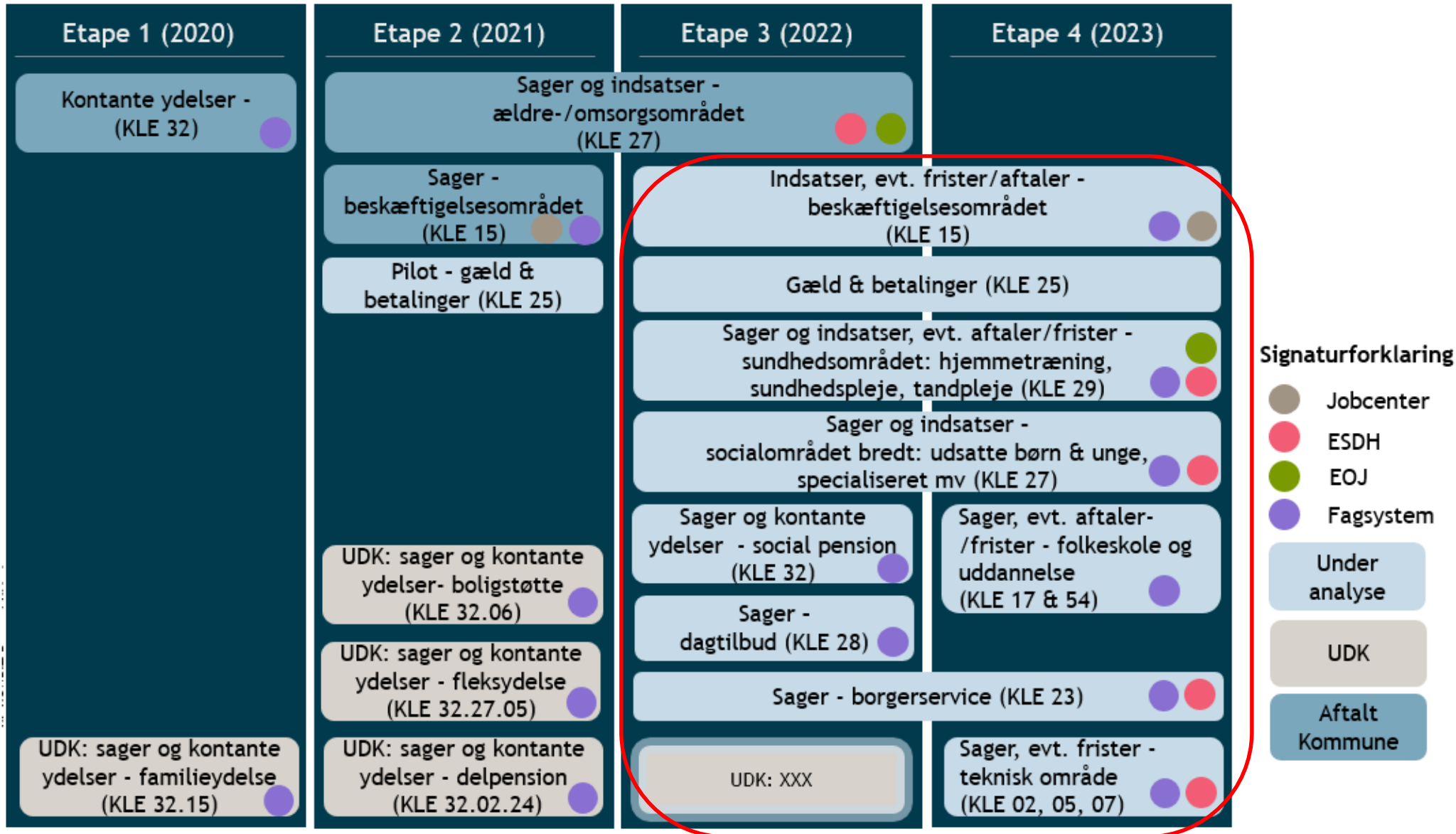
Hvornår

- Er i gang
- Afsluttes forår 2021 med indstilling til økonomiaftaler 2022/23



ETAPE 3- OG 4-ANALYSE

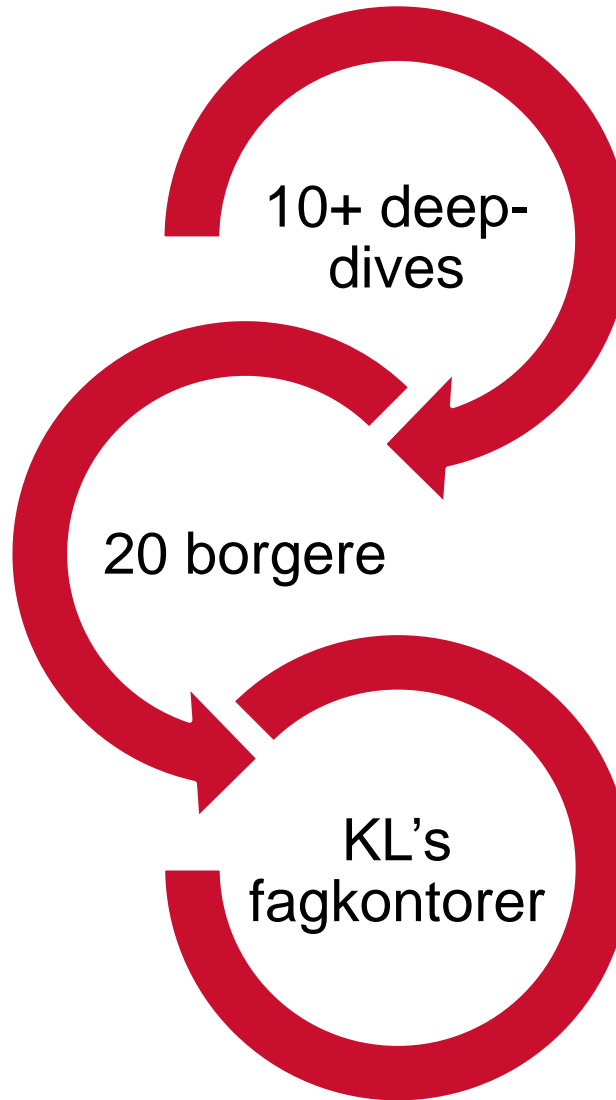
Etape 3- og 4-analyse



Etape 3- & 4-analysen



Etape 3 & 4-analysen



Etape 3 & 4-analysen



AALBORG KOMMUNE: HVILKE KLE-NUMRE VISER VI UDOVER DE OBLIGATORISKE - OG HVORFOR?

Mit Overblik – Aalborg Kommune



Pilotprojekt Aalborg - Ydelsesområdet



- Organiseret i et projekt
- Nedsat en styregruppe med ledelsen repræsenteret
- Projektgruppe med medarbejdere, som havde fået "mandat" til at tage stilling og kvalificere, hvad vi ville udstille

Pilotprojektet på Ydelsesområdet



- Projektperiode: Juni 2019 til januar 2020
- Få og korte møder – få måneders planlægning
- Udstillede data pr. 23. oktober 2019

Data udstillet



- 17 KL-E nr. på Ydelsesområdet med både sager, dokumentoverskrifter og ydelse – heraf er 10 en del af etapeplanen for ydelsesområdet i 2020



KL-E nr. med i Økonomiaftalen



KL-e nr	Sagstype
32.30.04	Sygedagpenge
32.24.04	Kontanthjælp
32.24.32	Uddannelseshjælp
32.24.08	Revalideringsydelse
32.24.28	Ressourceforløbsydelse - Ressourceforløb
32.24.12	Ledighedsydelse
32.27.10	Fleksløntilskud
32.21.12	Enkeltydelse - Hjælp til enkeltudgifter
32.21.16	Enkeltydelse - Hjælp til sygebehandling
32.21.20	Enkeltydelse - Særlig hjælp vedr. børn

Baggrund for at udstille ekstra KL-E nr.



- Ensartet for borgerne
- Internt – hvilke ydelser udbetales der

KL-e nr	Sagstype
32.24.44	Særlig støtte - § 34
32.21.24	Flyttehjælp
32.30.06	§56 – Aftale om arbejdsgivers ret til refusion af første sygedag medarbejder
32.30.07	§58a – Aftale om ret til sygedagpenge for selvstændige første sygedag
32.24.30	Ressourceforløbsydelse - Jobafklaring
32.24.48	Integrationsydelse
32.24.24	Supplement til brøkpension



Vision i Aalborg Kommune



- Vi ønsker at udstille så meget som muligt data for borgerne – det er borgerens egne data!
- Vi vil gå længere og hurtigere frem end "etaperne" – under forudsætning af IT-systemerne er klar til at levere data til Sags- og Dokumentindekset
- Vi vil gerne vise mere end blot ydelser og overskrifter på sager og dokumenter

SPØRGSMÅL FRA KOMMUNERNE



**Aalborg
Kommune**

Aalborg:

Vi vil gerne have drøftet behovet for pilotafprøvninger på de nye sagsområder, f.eks. de nye sagsområder, der på arbejdsmarkedsområdet skal udstilles senest ultimo 2021, sådan at vi er sikre på, at det, der bliver vist for borgerne, er korrekte og meningsfulde



TØNDER KOMMUNE
RIG PÅ TUR

Tønder:

- Hvordan det går med dialogen med leverandørerne af arbejdsmarkeds-systemerne mhp. at blive klar til integration?
- Status på etablering af Testmiljø?

Horsens Kommune

Hvilke KLE numre indgår i etape 2?
Hvad er deadline for etape 2?

KOMBIT

Kommunernes it-fællesskab

Hvilke KLE numre indgår i etape 2?
Hvad er deadline for etape 2?

KLE 27 Social Service

Kommunerne skal fremvise sager og ydelser på følgende områder for borgerne

- **Personlig eller praktisk hjælp**
 - 27.36.04 Personlig og praktisk hjælp SEL §83 (opdelt i to sagstyper, §83.1 personlig pleje og personlig hjælp § 83.2)
 - 27.36.06 Rehabiliteringsforløb SEL § 83a
 - 27.36.24 Madservice
- **Plejehjem og ældrebolig**
 - 27.42.08 Optagelse i et plejehjem, beskyttet bolig eller plejebolig Almenboligloven § 58a
 - 27.45.04 Anvisning til ældrebolig/handicapbolig Almenboligloven § 54
- **Hjælpe midler mv.**
 - 27.60.04 Kropsbårne hjælpemidler* SEL §§ 112 + 113a-b*
 - 27.60.08 Mobilitetshjælpe midler* SEL §§ 112 + 113a-b
 - 27.60.12 Hjælpe midler (ikke kropsbårne eller mobilitetshjælpe midler)* SEL §§ 112 + 113a-b
 - 27.60.16 Forbrugsgoder SEL §§ 112 + 113a-b
 - 27.60.20 Støtte til bil efter serviceloven SEL §§ 114 + 115*
 - 27.60.24 Boligindretning SEL § 116



KMD NEXUS

COLUMN CURA
SYSTEMATICA

DXC technology
Vitae

KOMBIT
Kommunernes it-fællesskab

KLE 15 arbejdsmarked og beskæftigelse

Kommunerne skal vise sager inden for disse sagstyper for borgerne

- Dagpengemodtagere
- Jobparate kontanthjælpsmodtagere
- Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere
- Uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere
- Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere
- Sygedagpenge
- Ressourceforløb
- Jobafklaringsforløb
- Fleksjobsvisiterede
- Revalidering
- Selvforsørgede
- Selvforsørgelses-, hjemrejseprogram og introduktionsprogram



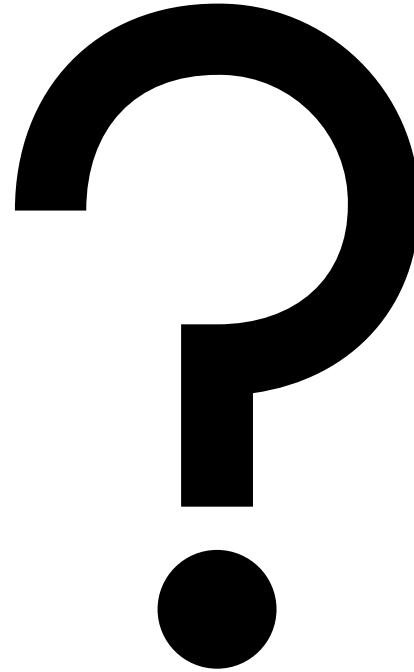
For KLE 15 - Best Practise for opmærkning er udarbejdet i samarbejde mellem leverandørerne og deres pilotkommuner og forankret i mapningsdokumentet, som kan rekvireres hos leverandøren

Deadline:

KLE 15 sager med udgangen af 2021
KLE 27 et antal kommuner med sager og indsatser med udgangen af 2021. Resten af kommunerne med udgangen af 2022

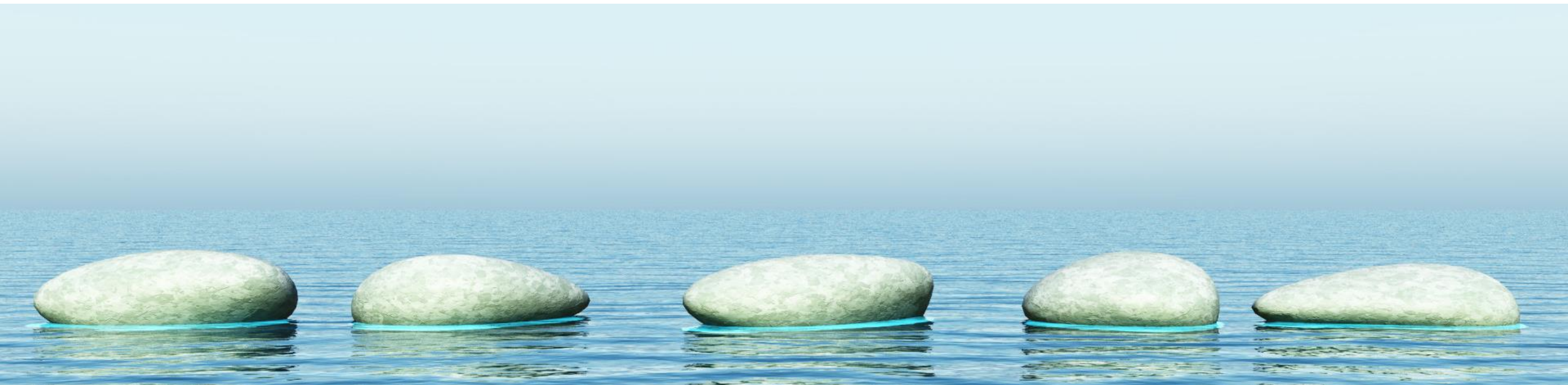
KOMBIT
Kommunernes it-fællesskab

Andre spørgsmål



Gør os klogere på 10 sekunder

<https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx?origin=OfficeDotCom&route=Start&lang=da-DK#FormId=9YoDzGgO5UO7F5V61vRfjhJEbZ9GdjpCk8rvcLOK7m9UM0FOWkxJNlRVQ0ND0EVGNTJNRTVKTUpBSC4u>



TAK FOR I DAG

NÆSTE MØDE: 11/11